

保育所安全計画例

◎安全点検

(1) 施設・設備・園外環境（散歩コースや緊急避難先等）の安全点検

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
重点点検箇所	<ul style="list-style-type: none"> ・防火設備・備品 ・避難経路 ・緊急連絡先 ・遊具点検 	<ul style="list-style-type: none"> ・遊具点検 ・散歩コース（遠足） ・備品 	<ul style="list-style-type: none"> ・プール ・遊具点検 ・備品 	<ul style="list-style-type: none"> ・園庭全体 ・園舎全体 	<ul style="list-style-type: none"> ・台風対策 ・備蓄の確認 ・遊具点検 ・備品 	<ul style="list-style-type: none"> ・加湿器・空気清浄機 ・備品 ・樹木の選定
月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
重点点検箇所	<ul style="list-style-type: none"> ・遊具点検 ・備品 ・遊具点検見直し 	<ul style="list-style-type: none"> ・遊具点検 ・備品 	<ul style="list-style-type: none"> ・遊具点検 ・備品 	<ul style="list-style-type: none"> ・遊具点検 ・備品 	<ul style="list-style-type: none"> ・遊具点検 ・備品 	<ul style="list-style-type: none"> ・園庭全体 ・園舎全体 ・備品

(2) マニュアルの策定・共有

分野	策定期期	見直し（再点検）予定期期	掲示・管理場所
重大事故防止マニュアル	R5年 4月 1日	R6年 4月 1日	
<input type="checkbox"/> 午睡	R5年 4月 1日	R6年 4月 1日	
<input type="checkbox"/> 食事	R5年 4月 1日	R6年 4月 1日	
<input type="checkbox"/> プール・水遊び	R5年 4月 1日	R6年 4月 1日	
<input type="checkbox"/> 園外活動	R5年 4月 1日	R6年 4月 1日	
<input type="checkbox"/> バス送迎（※実施している場合のみ）			
<input type="checkbox"/> 降雪（※必要に応じ策定）			
災害時マニュアル	R5年 4月 1日	R6年 4月 1日	
119番対応時マニュアル	R5年 4月 1日	R6年 4月 1日	
救急対応時マニュアル	R5年 4月 1日	R6年 4月 1日	
不審者対応時マニュアル	R5年 4月 1日	R6年 4月 1日	

◎児童・保護者に対する安全指導等

(1) 児童への安全指導（保育所の生活における安全、災害や事故発生時の対応、交通安全等）

	4~6月	7~9月	10~12月	1~3月
乳児・1歳以上3歳未満児	<ul style="list-style-type: none"> ・遊具での遊び方 ・交通安全指導 ・交通安全教室 	<ul style="list-style-type: none"> ・熱中症対策 ・交通安全指導 	<ul style="list-style-type: none"> ・交通安全指導 	<ul style="list-style-type: none"> ・交通安全指導
3歳以上児	<ul style="list-style-type: none"> ・遊具の遊び方やルールを決める。 ・交通安全指導 ・散歩時の事故防止 ・交通安全教室 	<ul style="list-style-type: none"> ・熱中症対策 ・プールあそび時の事故防止 ・交通安全指導 	<ul style="list-style-type: none"> ・交通安全指導 	<ul style="list-style-type: none"> ・交通安全指導 ・交通安全教室 (道路の歩き方・雨の日の傘を差した時の歩き方)

(2) 保護者への説明・共有

4~6月	7~9月	10~12月	1~3月
<ul style="list-style-type: none"> ・園だよりを活用し、予定や内容を知らせる。 ・保護者役員会で取り組み内容を伝える。 ・入園児の説明で内容の周知を図る。 	<ul style="list-style-type: none"> ・園だよりを活用し、予定や内容を知らせる。 ・保護者役員会で取り組み内容を伝える。 	<ul style="list-style-type: none"> ・園だよりを活用し、予定や内容を知らせる。 ・保護者役員会で取り組み内容を伝える。 	<ul style="list-style-type: none"> ・園だよりを活用し、予定や内容を知らせる。 ・保護者役員会で取り組み内容を伝える。

◎訓練・研修

(1) 訓練のテーマ・取組

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
避難訓練等 ※1	・避難訓練 (民家から火災想定)	・避難訓練 (給食室より火災)	・避難訓練	・避難訓練 (地震及び火災想定)	・避難訓練 (台風想定)	・避難訓練 (地震及び津波想定)
その他 ※2		・救命救急 (心肺蘇生法・AED の使用等)	・不審者 (外部侵入者) 対応			・救急対応 (エピペンの使用)
月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
避難訓練等 ※1	・避難訓練	・避難訓練 (地震)	・避難訓練 シェイクアウトえひめ 参加総合訓練	・避難訓練 (民家より火災)	・避難訓練 (教職室より火災)	・避難訓練 (地震想定)
その他 ※2	・不審者 (外部侵入者) 対応		・119番通報対応			

※1 「避難訓練等」・・・設備運営基準第6条第2項の規定に基づき毎月1回以上実施する避難及び消火に対する訓練

※2 「その他」・・・「避難訓練等」以外の119番通報、救急対応（心肺蘇生法、気道内異物除去、AED・エピペン®の使用等）、不審者対応、送迎バスにおける見落とし防止等

(2) 訓練の参加予定者（全員参加を除く。）

訓練内容	参加予定者

(3) 職員への研修・講習（園内実施・外部実施を明記）

4~6月	7~9月	10~12月	1~3月
【外部】救命救急講習 【外部】赤十字講習会幼児安全法 【外部】危機管理委員会 【外部】看護師会 【外部】栄養士会 【外部】調理師会	【園内】心配蘇生法 【園内】(外部侵入者)対応 【園内】エピペンの使用 【外部】危機管理委員会 【外部】看護師会 【外部】栄養士会 【外部】調理師会	【園内】(外部侵入者)対応 【外部】危機管理委員会 【外部】看護師会 【外部】栄養士会 【外部】調理師会	【外部】危機管理委員会 【外部】看護師会 【外部】栄養士会 【外部】調理師会

(4) 行政等が実施する訓練・講習スケジュール ※所属する自治体・関係団体等が実施する各種訓練・講習スケジュールについて参加目途にかかわらずメモする

<ul style="list-style-type: none"> ・令和5年7月 キャリアアップ研修（乳児保育） ・令和5年8月 キャリアアップ研修（幼児教育） ・令和5年9月 キャリアアップ研修（障がい児保育） ・令和5年10月 キャリアアップ研修（食育アレルギー対応） ・令和5年11月 キャリアアップ研修（保険衛生・安全対策） ・令和5年12月 キャリアアップ研修（保護者支援・子育て支援） ・令和5年1月 キャリアアップ研修（マネジメント研修） ・令和5年2月 キャリアアップ研修（保育実践研修） 	<ul style="list-style-type: none"> ・令和5年6月 交通安全教室 ・令和5年3月 交通安全教室 ・令和5年6月 救命救急講習会 ・令和5年6月 Jアラート訓練 ・令和5年11月 ”
--	--

◎再発防止策の徹底（ヒヤリ・ハット事例の収集・分析及び対策とその共有の方法等）

<ul style="list-style-type: none"> ・ヒヤリハット事例について月1回検証を行い、職員会にて全体で共有する。

◎その他の安全確保に向けた取組（地域住民や地域の関係者と連携した取組、登降園管理システムを活用した安全管理等）

<ul style="list-style-type: none"> ・登園予定の児童が登園せず、保護者から10時までに欠席の連絡がない場合、出席確認の連絡をする。 児童が欠席する場合、必ず欠席の連絡を入れるように伝える。
--